Unione Europea

FONDI STRUTTURALI EUROPEI

PON 2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

Programma Operativo Nazionale

"Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020

ProgrammaOperativoNazionale2014IT05M2OP001

Asse I- Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE)

Obiettivo specifico 10.2. – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi.

Azione 10.2.5 – Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa.

Sottoazione 10.2.5.A – Competenze trasversali

Circolare M.I.U.R.AOODGEFID\prot. n. 4427 del 2 maggio 2017

I ISTITUTO COMPRENSIVO - "G.M. COLUMBA"-SORTINO
Prot. 0001269 del 26/02/2019
10 (Uscita)

1° Istituto Comprensivo
Scuola Infanzia – Primaria – Secondaria 1° Gradoad indirizzo musicale
"G. M. COLUMBA" - Sortino (SR)
Via Risorgimento n. 1 - 96010 SORTINO (SR)- Tel. 0931.954590- Fax. 0931.956408
mail: sric84600v@istruzione.it --pec: sric84600v@pec.istruzione.it --c.f. 80002210898

Albo d'istituto

Sito web Sezione Amministrazione Trasparente

Al fascicolo PON 2014-2020 – Avviso 4427

Al sig. Di Mari Fabrizio

Al Direttore SS.GG.AA.

Al sostituto DSGA

Oggetto: Lettera di incarico servizi di segreteria connessi all'espletamento delle attività previste dal progetto

Avviso 4427 del 2 maggio 2017. Fondi Strutturali Europei PON" Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014/2020. Progetti Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico. Obiettivo 10.2 Azione 10.2.5

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso AOODGEFID\ prot. n° 4427 del 02/05/2017 del M.I.U.R.– Dipartimento per la Programmazione – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e l'innovazione digitale "Avviso pubblico Progetti per il Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.5 – Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa.

VISTE le delibere degli OO.CC competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel PTOF in caso di ammissione al finanziamento;

VISTA la nota Prot. n. AOODGEFID/9292 del 10/04/2018 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e l'innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha autorizzato il progetto, relativo al Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento", proposto da questo istituto scolastico;

VISTA la delibera n. 104 del Consiglio d'Istituto del 05/02/2018 di approvazione del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2018;

VISTO il proprio decreto di acquisizione in bilancio del finanziamento relativo al progetto autorizzato "Io vivo Sortino" Prot. n. 6119 del 13/09/2018;

Visti I Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

Viste le Indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2016/19

VISTA la Nomina di RUP prot. n. 6437/2018 del 19/09/2018

VISTA la Circolare 2 febbraio 2009, n. 2 del Ministero del lavoro, della salute e delle politiche sociali, relativa a "Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal Fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei Programmi operativi nazionali (P.O.N.)"**;**

RILEVATA la necessità di individuare le figure cui affidare le attività a supporto dell'area direzione e coordinamento, organizzativo-gestionali ed amministrativo-contabili;

CONSIDERATA l'urgenza per l'istituzione di avviare il progetto in modo da rispettare le previsioni dello stesso e la connessione con le attività didattica e di valutazione degli apprendimenti e delle competenze degli studenti coinvolti;

VISTA la circolare interna n. 51 prot. 6915 del 01/10/2018;

ACQUISITE le dichiarazioni di disponibilità e valutate le stesse in rapporto all'esperienza, alle competenze ed alle funzioni assegnate nel Piano di lavoro Annuale;

INCARICA

Il Sig. Di Mari Fabrizio, in servizio presso questa istituzione scolastica, quale unità di personale di segreteria cui affidare i servizi a supporto delle attività organizzativo -gestionali e amministrativo-contabili necessarie e funzionali alla realizzazione del Progetto "Siamo Sortino", di cui all'Avviso AOODGEFID\prot. n° 4427 del 02/05/2017 del M.I.U.R.– Dipartimento per la Programmazione – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e l'innovazione digitale "Avviso pubblico Progetti per il Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.5 – Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa. Codice Progetto 10.2.5A-FSEPON-SI-2018-327 Codice CUP, importo complessivo autorizzato € *H57I18000340007*

Nell'espletamento del predetto incarico dovrà:

- operare autonomamente sulla piattaforma PON FSE –GPU
- redigere atti amministrativi ed eseguire procedimenti amministrativi, anche di natura contabile (gestione acquisti, gestione compensi al personale)
- gestire le comunicazioni interne ed esterne
- partecipare alle riunioni ed alle attività delle diverse commissioni da costituirsi per il reclutamento del personale, il monitoraggio in itinere e ogni altra esigenza connessa allo svolgersi del progetto.

Per l'espletamento del predetto incarico sarà corrisposto un compenso massimo pari a n. 12 ore. A fronte dell'attività realizzata, quantificata in ragione al numero di ore effettivamente svolte, autocertificate con apposito registro presenze e/o verbali delle commissioni, verrà corrisposto il compenso orario di Euro 14,50 lordo dipendente per un totale massimo complessivo di 12 ore.

Poiché la somma disponibile per la remunerazione delle attività potrebbe diminuire a seguito delle assenze degli alunni, come da indicazioni dell'Adg, anche il compenso inizialmente previsto potrebbe proporzionalmente diminuire.

Il compenso sarà liquidato al termine di tutte le attività, a seguito dell'avvenuta erogazione del finanziamento PON da parte del MIUR e sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti.

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo; è pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto www.comprensivocolumba.gov.it (sez. Amministrazione Trasparente e Albo) e conservato, firmato digitalmente, agli atti della scuola.

Sortino, 26/02/2019

1° ISTITUTO COMPRENSIVO "G.M. COLUMBA" SORTINO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(dott.ssa Gloriana Russitto)
(*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. orme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)*