

**F O R M A T O E U R O P E O  
P E R I L C U R R I C U L U M  
V I T A E**



**INFORMAZIONI  
PERSONALI**

Nome **RUSSITTO GLORIANA**

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità Italiana

Data di nascita

**ESPERIENZA  
LAVORATIVA**

- Date (da – a) Dirigente Scolastico dal 01-09-2013 ad oggi
- Docente scuola primaria a tempo indeterminato dall'a.s. 1997-1998 all'a.s. 2012-2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero dell'Istruzione e del Merito
- Tipo di azienda o settore Dirigente scolastico presso il 1° Istituto Comprensivo di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado ad indirizzo musicale "G.M.COLUMBA" di Sortino (SR)
- Docente di scuola primaria presso il 1° I.C. di Melilli (SR)

• Principali mansioni e responsabilità

Dirigente scolastico: gestione di un istituto comprensivo composto da 3 ordini di scuola e 4 plessi

Docente scuola primaria: 1) Docente collaboratrice del dirigente scolastico anni scolastici 2004-2005, 2005-2006, 2007-2008, 2008-2009, (vicario) 2009-2010, 2010-2011

2) Responsabile di plesso anni scolastici 2003-2004, 2004-2005, 2005-2006, 2007-2008, 2008-2009, 2009-2010, 2010-2011

3) Referente progetti "Trinity College" anni scolastici 2004-2005, 2005-2006, 2006-2007, 2007-2008, 2008-2009, 2009-2010, 2010-2011

4) Referente e coordinatore del "Progetto Sperimentazione MentoringUSA/ITALIA-MIUR" anni scolastici 2004-2005, 2005-2006

5) Referente progetto SNV INVALSI anni scolastici 2004-2005, 2005-2006

6) Componente comitato di valutazione dal 2007-2008 al 2010-2011

7) Componente consiglio d'istituto aa.ss. 2009-2010, 2010-2011, 2011-2012

8) Componente giunta esecutiva consiglio d'istituto aa.ss. 2009-2010, 2010-2011, 2011-2012

9) Docente funzione strumentale "POF" 2009-2010, 2010-2011

10) Componente commissione tecnica

11) Componente commissione Protezione civile e sicurezza

12) Referente e docente del progetto "Informatica per docenti" nell'anno scolastico 2004-2005

13) Docente del progetto "Trinity College" dall'anno scolastico 1998-1999

14) Docente progetto "Lingue 2000", anni scolastici 2000-2001, 2001-2002

15) Docente e-tutor "FOR 59 Sicilia", corso per docenti, nell'anno scolastico 2004-2005

16) Referente per il 1° I.C. di Melilli per il progetto "Infanzia etempo libero- L.R. 285/97"

17) Referente beni culturali per il 1° I.C. di Melilli

18) Componente comitato tecnico territoriale per l'Handicap del 1° ISTITUTO COMPrensivo di Melilli, anni scolastici 2004-2005, 2005-2006

19) Componente Gruppo Operativo "Istruzione Sicilia network" per l'ideazione e gli aggiornamenti del Sito Internet Istituzionale [www.icmelilli1.it](http://www.icmelilli1.it)

20) Docente e-tutor Progetto Fortic 2006-2007

21) Docente Progetto SAX – A.S.2006/2007

22) Responsabile Certificazione Esiti Alunni-Progetto POR Sicilia "Valorizzazione della diversità ed inserimento sociale" Misura 3.06-Azione E. a.s. 2006/2007

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
  - A. *Attività formazione aa.ss.2020-2021/2021-2022/2022-2023 (come richiesto da Circolare “Operazioni di attribuzione degli incarichi dei Dirigenti scolastici: conferme, mutamenti, mobilità interregionale con decorrenza 01/09/2023”)*
    - 4 marzo e 4 aprile 2022 (tot. 6 ore) – ANDIS Percorsi di alta formazione per lo sviluppo della professionalità del personale docente - “Attività formativa per la partecipazione al concorso a Dirigente Scolastico” (tutor formatore)
    - 22 settembre 2022 (tot. 1,5 ore)– ANDIS- Incontri formativi a distanza per dirigenti neoassunti\_ Patti educative e rapporti con il territorio (relatrice)
    - 14 giugno 2023 (tot. 3 ore) – PROTEO FARE SAPERE PALERMO- Corso di preparazione per l’accesso ai ruoli della dirigenza scolastica, lezione on line in modalità sincrona su “Sistemi digitali nella scuola: uso tecnologie e portali” (relatrice)

Corsista FORMADS Sicilia:

- 27 febbraio 2023\_Scuola Futura Contemporanea
  - 9 marzo 2023\_Gestione e attuazione degli adempimenti in materia di contratti e procedure negoziali
  - 27 aprile 2023\_Gestione dei procedimenti disciplinari e gestione del contenzioso
- 

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- B. Superamento Concorso a Dirigente Scolastico — D.D.G. 13 luglio 2011
- C. Master di secondo livello in Dirigenza Scolastica con voto 110/110 e lode a.a.2008-2009
- D. Laurea in Scienze dell’Educazione , indirizzo Educatori Professionali, con voto 110/110 e lode in data 19/04/2006 (A.A. 2004-2005)
- E. Superamento concorso per esami e titoli per l’insegnamento nella scuola elementare, anno 1995
- F. Diploma di maturità magistrale conseguito nell’a.s. 1993-1994 con votazione 60/60
- G. Licenza Teoria e Solfeggio, conseguita nell’anno scolastico 1992-1993 convotazione 8,80/10

- A. Dipartimento Formazione dell’ A.N.DI.S. (Associazione Nazionale DirigentiScolastici)
  - A. Proteo Fare Sapere Palermo
  - A. USR Sicilia
- 

- B. Concorso ordinario - USR Sicilia
- C. Università degli Studi di Bergamo
- D. Facoltà di Scienze della Formazione dell’Università degli Studi di Catania
- E. Provveditorato agli Studi di Siracusa
- F. Istituto Magistrale Statale “Quintiliano” di Siracusa

G. Istituto Musicale "V. Bellini" di Catania

Principali materie / abilità  
professionali oggetto dello  
studio

- A. Formazione specifica diretta a DS, a DS neoassunti, a docenti per la preparazione al concorso a DS.
- B. Come da bando di concorso
- C. Discipline delle aree pedagogica, psicologica, sociologica, filosofica, storica, letteraria, metodologico-didattica, diritto, storia della scuola e delle istituzioni scolastiche.
- D. Discipline delle aree pedagogica, psicologica, sociologica, filosofica, storica, letteraria, metodologico-didattica, diritto, storia della scuola e delle istituzioni scolastiche.
- E. Abilitazione all'insegnamento nella scuola primaria

• Qualifica conseguita

- B. Dirigente scolastico
- C. Master di II livello
- D. educatore professionale
- E. docente scuola primaria

• Livello nella  
classificazione  
nazionale (se  
pertinente)

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA    **LINGUA ITALIANA**

ALTRA LINGUA    **INGLESE**

• Capacità di lettura                      Distinto

• Capacità di scrittura                      Distinto

• Capacità di espressione orale                      Distinto

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc*

n.b.: si riportano alcune annotazioni relative alle attività più significative dichiarate in occasione della propria partecipazione al concorso ordinario a dirigente scolastico ed incarichi associativi

(dirigente scolastico)

Ottime capacità e competenze relazionali esercitate nel ruolo di dirigente scolastico, che comporta il confronto costante con una varietà di utenti e stakeholders, dimostrate dall'assenza di contenziosi e conflitti e da numerose attività di ampliamento dell'offerta formativa che hanno visto il coinvolgimento di personale, alunni, famiglie, ente locale ed associazioni e la collaborazione con altre istituzioni scolastiche.

Presidente Sezione Provinciale Siracusa A.N.DI.S. (Associazione Nazionale Dirigenti Scolastici) dal dicembre 2017 ad oggi

Vice Presidente Regionale A.N.DI.S. (Associazione Nazionale Dirigenti Scolastici) Sicilia da giugno 2018 ad oggi.

Componente Consiglio Nazionale A.N.DI.S. (Associazione Nazionale Dirigenti Scolastici) dal 13 maggio 2022 ad oggi.

Componente assemblea provinciale FLC CGIL Siracusa

Componente assemblea regionale FLC CGIL Sicilia

Da docente presso 1° I.C. di Melilli (SR)

Componente comitato di valutazione docenti

Segretaria del Collegio Docenti del 1° Istituto Comprensivo di Melilli, anni scolastici 2004-2005, 2005-2006, 2007-2008, 2008-2009, 2010-2011, 2011-2012

componente Consiglio d'istituto e giunta esecutiva del 1° Istituto Comprensivo di Melilli

Componente RSU presso il 1° Istituto Comprensivo di Melilli dal dicembre 2003

#### CAPACITÀ E COMPETENZE

(dirigente scolastico)

##### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Ottime capacità e competenze organizzative con cui si è fatto fronte all'esiguità delle risorse economiche dell'istituzione scolastica, riuscendo a coinvolgere personale, famiglie, alunni, ente locale ed associazioni presenti nel territorio per l'ampliamento dell'offerta formativa.

(docente)

Capacità di coordinamento progettuale, organizzazione e gestione di attività rivolte ad alunni

Capacità di coordinamento progettuale, organizzazione e gestione di attività rivolte ad docenti

#### CAPACITÀ E COMPETENZE

##### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Uso delle tecnologie multimediali nelle attività di docenza rivolta ad alunni ed docenti

#### ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

---

##### PATENTE O PATENTI

Patente di guida tipo B

#### ULTERIORI INFORMAZIONI

**Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996 e ss.mm.ii.**

Melilli, 22/06/2023

GLORIANA RUSSITTO (documento firmato digitalmente)

A handwritten signature in black ink, reading "Gloriana Russitto". The signature is written in a cursive style with a large initial 'G' and a distinct 'R'.