INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Fornitori, collaboratori e soggetti esterni

ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) – rev2 del 09.01.2026

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e della normativa nazionale vigente in materia di protezione dei dati personali, l'Istituto Comprensivo **"G. M. COLUMBA"** fornisce le seguenti informazioni in merito al trattamento dei dati personali dei fornitori, collaboratori e di tutti i soggetti esterni a vario titolo coinvolti nelle attività dell'Istituzione scolastica.

1. Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è l'**Istituto Comprensivo "G. M. COLUMBA"**,
Via Risorgimento n. 1 – 96010 Sortino (SR)
Tel. 0931 954590 – PEC: sric84600v@pec.istruzione.it,
rappresentato dal Dirigente Scolastico pro tempore.

2. Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO)

Il Responsabile della Protezione dei Dati è **Globalsystem S.p.A.**,
Via Carso 17/A – 96100 Siracusa
Tel. 0931 445674 – e-mail: dpo@globalsystemspa.it.

3. Tipologia di dati personali trattati

L'Istituto tratta i seguenti dati personali riferiti a fornitori, collaboratori e soggetti esterni:

- dati anagrafici e di contatto;
- dati fiscali, bancari e contabili;
- dati relativi a rapporti contrattuali, convenzioni, incarichi e collaborazioni;
- dati professionali e organizzativi;
- eventuali dati appartenenti a **categorie particolari** (art. 9 GDPR) o relativi a condanne penali e reati (art. 10 GDPR), esclusivamente nei casi previsti dalla normativa vigente.

4. Finalità del trattamento

I dati personali sono trattati esclusivamente per finalità istituzionali dell'Istituto, ed in particolare per:

- gestione delle procedure negoziali e contrattuali;
- affidamento ed esecuzione di contratti di fornitura di beni e servizi;
- gestione di incarichi e collaborazioni;

- adempimenti amministrativi, contabili, fiscali e di legge;
- attività connesse alla realizzazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF).

5. Base giuridica del trattamento

Il trattamento dei dati personali è effettuato in quanto:

- necessario all'esecuzione di un contratto o di misure precontrattuali;
- necessario per adempiere obblighi legali cui è soggetto il Titolare;
- necessario all'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri.

Il conferimento dei dati è obbligatorio; l'eventuale mancato o errato conferimento può comportare l'impossibilità di instaurare o gestire correttamente il rapporto contrattuale.

6. Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati è effettuato mediante strumenti cartacei e informatici, nel rispetto delle misure di sicurezza tecniche e organizzative previste dal GDPR, al fine di garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati.

7. Comunicazione dei dati

I dati personali possono essere comunicati, nei limiti previsti dalla normativa vigente, a:

- soggetti pubblici (Ministeri, Enti locali, altre Pubbliche Amministrazioni);
- autorità di controllo e organi giurisdizionali;
- soggetti terzi che forniscono servizi all'Istituto (es. consulenti, fornitori di servizi informatici, piattaforme digitali), formalmente nominati **Responsabili del trattamento** ai sensi dell'art. 28 GDPR.

8. Periodo di conservazione dei dati

I dati personali sono conservati per il tempo necessario al perseguimento delle finalità per cui sono raccolti e, successivamente, in conformità ai termini previsti dalla normativa vigente, dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici e dalle regole tecniche applicabili.

9. Trasferimento dei dati verso Paesi extra UE

Qualora l'utilizzo di servizi informatici comporti il trasferimento di dati verso Paesi non appartenenti all'Unione Europea, tale trasferimento avverrà nel rispetto delle garanzie previste dal GDPR.

10. Diritti dell'interessato

L'interessato può esercitare, nei casi e nei limiti previsti, i diritti di cui agli articoli 15–22 del GDPR (accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, opposizione).
È inoltre riconosciuto il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Le richieste possono essere rivolte al Titolare del trattamento o al Responsabile della Protezione dei Dati ai recapiti indicati.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Rosaria Puglisi

Documento firmato digitalmente