I ISTITUTO COMPRENSIVO - "G.M. COLUMBA"-SORTINO
Prot. 0000949 del 28/01/2026
II-10 (Uscita)

1° Istituto Comprensivo
Scuola Infanzia – Primaria – Secondaria 1° Grado ad indirizzo musicale
"G. M. COLUMBA" - Sortino (SR)

Contratto integrativo d'Istituto

a.s. 2025-2026

INTEGRAZIONE PARTE NORMATIVA ED ECONOMICA

Il tavolo delle trattative è composto da:
Parte pubblica: Dirigente Scolastico Prof.ssa Rosaria Puglisi
Parte sindacale:
La RSU d'Istituto : Ins. Franzò Roberta (CISL SCUOLA)
Ins. Briganti Nunzia (FLC CGIL)
Ass.Amm. Ferranti Sebastiana (Anief)

Per le OO.SS. provinciali:
Rizzo Samuele per ANIEF
Fgu GILDA Unams Ruffino Alessandro
Cisl Scuola Greco Andrea

Terminali associativi:
Petracca Danilo Fgu GILDA Unams
Fazzino Sofia ANIEF
Ingaliso Sofia CISL

VISTA la L. 20 maggio 1970 n. 300
VISTO il D. Lgs. 3 febbraio 1993 n. 29
VISTO il D. Lgs. 16 aprile 1994 n. 297
VISTO l'art. 21 della legge 15 marzo 1997 n. 59
VISTO il D.P.R. 08 marzo 1999 n. 275
VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165
VISTO il CCNL 29 novembre 2007
VISTA la L. 133 del 06.08.2008
VISTO il Dlgs. 27.10.2009 n. 150
VISTA la c.m. Funzione Pubblica n. 7 del 13 maggio 2010
VISTA la nota MIUR prot. 7451 del 14/10/2011
VISTA la nota MIUR - Direzione Generale del Personale prot. 7592 del 25.10.2011
VISTO il D.Lgs. 141/2011;
VISTO l'art. 1, comma 332 della legge 190/2014;
VISTO l'art. 1, comma 333 della legge 190/2014;
Vista la Legge n. 107/2015;
Visto il CCNL 2016-2018;
Vista l'ipotesi CCNL 2019-2021;
VISTE le delibere del Collegio Docenti e del Consiglio d'Istituto;
visto il PTOF;
Visto il Piano ATA a.s. 2025-2026;
a seguito dei confronti sulle materie di contrattazione;
PREMESSO che il sistema delle relazioni sindacali, nel rispetto della distinzione dei ruoli e delle rispettive responsabilità dell'amministrazione scolastica e dei sindacati, persegue l'obiettivo di contemperare l'interesse dei dipendenti al miglioramento delle condizioni di lavoro e alla crescita professionale con l'esigenza di incrementare l'efficacia e l'efficienza dei servizi prestati alla collettività e che le parti contraenti

s'impegnano reciprocamente al rispetto della correttezza e della trasparenza nei comportamenti;

il giorno 28 Gennaio 2026 alle ore 10.00 nell'Ufficio del dirigente scolastico si riuniscono parte pubblica e parte sindacale per proseguire con la contrattazione integrativa d'istituto.
Rispetto a quanto non espressamente indicato nel presente contratto integrativo, la normativa di riferimento primaria in materia è costituita dalle norme legislative e contrattuali vigenti.

Prima di analizzare la proposta relativa alla parte economica per l'a.s. 2025-2026, la dirigente segnala che è necessario riformulare l'art. 20 comma 5 della parte normativa in cui si dispone l'organizzazione ed il compenso in intensificazione agli assistenti amministrativi

5. "Si stabilisce che per la sostituzione dei colleghi assenti sono da riconoscersi n. 2 ore a titolo di intensificazione (da attribuirsi ai colleghi che sostituiscono il collega assente). Il compenso è dovuto in caso di assenza per malattia o permessi e per ferie o riposo compensativo.
Il compenso è dovuto in caso di assenza per malattia o permessi e non in caso di assenza per ferie o riposo compensativo.

Riguardo al piano ATA dove si dice che il personale amministrativo deve svolgere l'attività inerente i progetti PON e PNRR in orario ordinario si stabilisce che il personale di segreteria svolgerà tali attività solo dietro ordine di servizio che ne attesti l'urgenza.

Ad integrazione dell'art. 28 "Criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale" si sostituisce il comma 2 con il seguente: "Ai sensi del nuovo CCNL, la retribuzione delle attività di formazione eccedenti il limite massimo delle attività funzionali (80 ore previste dall'art. 29 del CCNL 2006-2009 e dall'art. 44 del CCNL 2019-21) avverrà su base oraria nel caso il Fondo risultasse sufficientemente capiente o forfettaria ed in proporzione all'effettiva portata dello sforamento che si verificherà, qualora il fondo risultasse insufficiente per la retribuzione delle ore di formazione eccedenti".

Si richiama la normativa vigente sui criteri di priorità per l'accesso al lavoro agile e al lavoro da remoto.

Si dà una disamina dei fondi disponibili e come suddividerli. Dal fondo complessivo viene detratta l'indennità per DSGA e sostituto DSGA.
Si procederà a ripartire il fondo nella misura del 70% per docenti e il 30% per gli ATA.

La distribuzione puntuale sarà determinata nella prossima seduta di contrattazione.

La seduta è conclusa alle ore 12:21

La RSU d'Istituto: Ins. Franzò Roberta (CISL SCUOLA) Roberta Franzò

Ins. Briganti Nunzia (FLC CGIL) Nunzia Briganti

1° Istituto Comprensivo
Scuola Infanzia – Primaria – Secondaria 1° Grado ad indirizzo musicale
"G. M. COLUMBA" - Sortino (SR)

Ferranti Sebastiana (FLC CGIL)

Per le OO.SS. provinciali:

Rizzo Samuele per ANIEF

Fgu GILDA Unams Ruffino Alessandro

Cisl Scuola Greco Andrea

Terminali associativi:

Petracca Danilo Fgu GILDA Unams

Fazzino Sofia ANIEF

Ingaliso Sofia CISL

LA DIRIGENTE SCOLASTICA *Prof.ssa Rosaria Puglisi*

Via Risorgimento n. 1 - 96010 SORTINO (SR)- Tel. 0931.954590-0931.956408-0931.953932
mail: sric84600v@istruzione.it -pec: sric84600v@pec.istruzione.it
c.f. 80002210898
sito web: www.comprensivocolumba.edu.it