1° Istituto Comprensivo
Scuola Infanzia – Primaria – Secondaria 1° Grado ad indirizzo musicale
"G. M. COLUMBA" - Sortino (SR)
C.F. 80002210898 – C.M. SRIC84600V

ANALISI PROGRAMMA ANNUALE E.F. 2026
VERIFICA DI CASSA AL 31.12.2025

VERBALE N.14/2026

Il giorno 27 del mese di gennaio (01) duemilaventisei (2026), alle ore 15.45, si è riunito in presenza il Collegio dei Revisori dei Conti dell'Ambito SR 9 costituito con provvedimento dell'Assessorato Regionale, n.1283 del 26.06.2023,

Nota M.PI n.562 del 28/3/2020: "Con particolare riferimento all'espletamento dei controlli di regolarità amministrativo-contabile dei revisori dei conti, si richiamano gli artt. 51 e 52 del D.L. 129/2018 che prevedono espressamente la possibilità per i revisori di assolvere le proprie funzioni mediante l'uso di strumenti informatici anche per la trasmissione e ricezione di atti e documenti e per gli scambi di comunicazioni"

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/presenza
Salvatore	Gangi	Regione Siciliana – Ass. Reg. Istruzione e Formazione	
Maria	Argiri	Ministero dell'Istruzione e del Merito (MIM)	

I Revisori, riuniti per l'esame del Programma annuale 2026 ai sensi del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.M. 28/8/2018 n.129 e del D.A. Regione Siciliana n. 7753 del 28/12/2018, procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. *Osservanza norme regolamentari*

Programma Annuale (Mod. A)

1. *Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico*
2. *Correttezza modelli*
3. *Conformità ai principi di bilancio di cui all' art. 2, comma 2 del regolamento*
4. *Corretta stima dell'avanzo di amministrazione*
5. *Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B*
6. *Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti*
7. *Esatta determinazione del Fondo di riserva (art.4, comma 1)*
8. *Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa*
9. *Verifica Approvazione POF*
10. *Individuazione dell'ammontare del Fondo economale minute spese ai sensi dell'art. 21 del D.A. 7753 Reg. Sicilia del 28/12/2018;*

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

1. *Rispetto del vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione*

Dati Generali Plessi

Alla data odierna la situazione delle sezioni e degli alunni è la seguente: alunni totali = 702

	CLASSI N°	N.ISCRITTI	FEMMINE	MASCHI
Scuola Infanzia	10	197	91	106
Scuola Primaria	18	289	149	140
Scuola Secondaria I grado	11	216	104	112
totali	**39**	**702**	**344**	**358**

PERSONALE

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	61
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time (ambito titolarità - sede triennale)	0
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	19
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	1
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	16
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	3
Insegnanti di religione a tempo indeterminato – vari spezzoni orari	0
Insegnanti di religione incaricati annuali – titolari	1
Insegnanti di religione incaricati annuali – titolari su altre scuole	0
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario titolari altra scuola*	0
**da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.*	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	102
N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto	
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	9
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 giugno	0
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	10
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	1
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 giugno	3
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (cococo) a tempo determinato con contratto annuale	0
Ex LSU	0

Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
TOTALE PERSONALE ATA	24

Si rilevano, altresì, n. 2 unità di personale appartenente alla Regione Sicilia - Assessorato Reg.le Istruzione e Formazione Professionale che espletano il servizio con mansioni amministrative.

Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01-Avanzo di amministrazione al 31.12.2025	178.427,26
02-Finanziamenti dall'Unione Europea	0,00
03-Finanziamenti dallo Stato	410,00
04- Finanziamenti dalla Regione	16.579,53
05-Finanziamenti da Enti locali o altre ist. Pubbliche	0,00
06-Contributi da privati	0,00
07-Gestioni economiche	0,00
12-Altre entrate	0,00
13-Mutui	0,00
TOTALE ENTRATE	**195.416,79**

SPESE		
	ATTIVITA'	
A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA	€ 9.420,71
A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	€ 31.318,19
A03	DIDATTICA	€ 124.638,50
A04	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO	€ 0,00
A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	€ 3.466,01
A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	€ 2.835,34
	PROGETTI	
P01	PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO,TECNICO E PROFESSIONALE"	€ 2.253,22
P02	PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"	€ 18.957,44
P03	PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"	€ 0,00
P04	PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL	€ 2.027,38
P05	PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"	€ 0,00
	GESTIONE ECONOMICHE	
G01	AZIENDA AGRARIA	€ 0,00
G02	AZIENDA SPECIALE	€ 0,00
G03	ATTIVITA' PER CONTO TERZI	€ 0,00
G04	ATTIVITA' CONVITTUALE	€ 0,00
	FONDO DI RISERVA	
R98	FONDO DI RISERVA	€ 500,00
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	
D100	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	€ 0,00
Z01	**DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAM-MARE**	€ 0.00

TOTALE A PAREGGIO.....€ 195.416,79.

Verifica Situazione Amministrativa DEFINITIVA

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione definitivo al 31.12.2025 di Euro 178.427,26 come riportato nel Mod. J.

			Conto residui (Importi	Conto compete	Totali (Importi in euro)
1	Fondo di cassa al 1° gennaio				176.937,1
		Di cui			0,00
2	Riscossioni		84.979,74	351.147,6	436.127,4
			0,00	0,00	0,00
3	Pagamenti		109.541,0	455.969,8	565.510,9
			0,00	0,00	0,00
4	**Saldo di cassa alla data 31/12/2025**				47.553,60
		Di cu			0,00

			Residui esercizi precedenti (Importi in euro)	Residui dell'esercizio (Importi in euro)	Totali (Importi in euro)
5	Residui attivi	(+)	154.510,48	18.634,11	173.144,59
6	Residui passivi	(-)	16.401,53	25.869,40	42.270,93
7	**Avanzo o disavanzo di amministrazione alla data 31/12/2025**	(=)			**178.427,26**
8	Entrate accertate nell'esercizio				
9	Spese impegnate nell'esercizio				
10	**Avanzo o Disavanzo di amministrazione per la gestione di competenza**	(=)			-112.057,47

UTILIZZO AVANZO D'AMMINISTRAZIONE PRESUNTO - MODELLO D

Esercizio Finanziario 2026

Livello 1	Livello 2	SPESE	Importo alla data 09/01/2026		
			Totale	Vincolato	Non vincolato
A		**ATTIVITA'**	**155.189,22**	**133.903,42**	**21.285,80**
	A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	9.420,71	9.420,71	
	A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	20.638,66	3.624,47	17.014,19
	A03	DIDATTICA	118.828,50	114.556,89	4.271,61
	A04	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO			
	A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	3.466,01	3.466,01	
	A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	2.835,34	2.835,34	
P		**PROGETTI**	**23.238,04**	**21.238,04**	**2.000,00**
	P01	PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO,TECNICO E PROFESSIONALE"	2.253,22	2.253,22	
	P02	PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"	18.957,44	18.957,44	
	P03	PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"			
	P04	PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	2.027,38	27,38	2.000,00
	P05	PROGETTI PER "GARE E CONCORSI"			
G		**GESTIONE ECONOMICHE**			
	G01	AZIENDA AGRARIA			
	G02	AZIENDA SPECIALE			
	G03	ATTIVITA' PER CONTO TERZI			
	G04	ATTIVITA' CONVITTUALE			
		Totale avanzo utilizzato	**178.427,26**	**155.141,46**	**23.285,80**

Totale avanzo di amministrazione non utilizzato 0,00

Si fa presente che, come previsto dal Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

(Accertamenti positivi)

Risultano osservate le norme regolamentari
La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti
Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale
Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all' art. 2, comma 2 del regolamento
L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato
Non sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
E' presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
E' presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art.4, comma 1)
Non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa
Il PTOF è stato approvato
E' stato rispettato il vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione realizzato.

Conclusioni

I Revisori dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico, in collaborazione con il Direttore s.g.a., per quanto riguarda la parte contabile, con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2026, nonché della documentazione esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2026.

Il presente verbale, chiuso alle ore 16.30 dell'anno duemilaventisei (2026), il giorno 27 del mese di gennaio, viene confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

IL COLLEGIO DEI REVISORI

Dr. Salvatore Gangi — Salvatore Gangi — Firmato digitalmente da: Salvatore Gangi Data: 28/01/2026 12:52:50

Dr.ssa Maria Argiri