II Istituto Comprensivo "A. MANZONI- D. DOLCI"
Via A. De Gasperi n. 17, CAP. 96010 PRIOLO G. (SR)
Tel. 0931/769032 – Fax 0931/766528
Cod. Mecc. SRIC844007
Codice Fiscale: 80002010892
e-mail:sric844007@istruzione.it
Sito web: www.icmanzonidolci.edu.it

Prot.n. vedi segnatura

Priolo Gargallo lì, 24/04/2026

AI DIRIGENTI
DI TUTTE LE ISTITUZIONI
SCOLASTICHE DELLA
PROVINCIA DI SIRACUSA

OGGETTO: RICHIESTA DISPONIBILITA PER NOMINA RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE. – A.S. 2025/2026.

Ai sensi dell'art. 32 comma 8 del D.Lgs.81/2008 – Testo Unico in materia di Sicurezza nei luoghi di lavoro – appurato che non è presente alcun personale interno in grado di ricoprire il compito di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, si chiede di sapere se all'interno delle altre Istituzioni scolastiche, vi sia personale in possesso dei requisiti di cui all'art. sopra citato, ai fini dell'attribuzione dell'incarico di cui all'oggetto.

- I requisiti richiesti sono i seguenti: Laurea in Ingegneria o Architettura e formazione secondo i moduli A-B-C di cui all'allegato 1 dell'Accordo Stato –Regioni, conferenza del 26/01/2006 effettuata presso Enti espressamente indicati all'art.32 c.4 del D.Lgs. 81/2008 per il settore di riferimento; esperienza lavorativa nel profilo, con valutazione positiva, nella scuola; esperienza lavorativa nel profilo, con valutazione positiva, presso altre PA.
- Si invitano gli interessati a far pervenire la propria disponibilità entro e non oltre le ore **13,00 di Martedì 04 Maggio 2026,** con allegato curriculum vitae e richiesta compenso, all'indirizzo di posta elettronica di questa Istituzione scolastica (sric844007@pec.istruzione.it) o brevi manu presso l'ufficio protocollo della segreteria.

I curricula, allegati alla domanda di partecipazione (**allegato 2**), saranno valutati dal DS, Martedì **05 Maggio 2026** dalle 15:00, tenuto conto dei requisiti sopra richiesti, secondo una tabella di valutazione allegata alla presente (**allegato 1**).Ovviamente il candidato che si collocherà in posizione utile nella graduatoria per l'incarico di RSPP dovrà far pervenire a questa Istituzione scolastica l'autorizzazione del proprio Dirigente Scolastico.

- L'incarico verrà attribuito anche in presenza di una sola domanda pienamente rispondente alle esigenze progettuali ai sensi dell'art.34 del D.A. n. 895/2001, fatta salva la facoltà dell'Istituto di non affidare l'incarico qualora venisse meno l'interesse pubblico o nel caso in cui nessuna delle domande fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze e alla disponibilità della scuola. In caso di affidamento dell'incarico l'Istituto potrà recedere dall'incarico, qualora la verifica delle attività svolte rilevasse inadempimento della prestazione.

Il servizio sarà svolto per i 6 plessi di cui questa Istituzione scolastica si compone, ovvero:

Documento informatico firmato digitalmente da Lonero Enzo ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

- Plesso Manzoni – scuola secondaria di 1° grado e primaria;
- Plesso O. Di Mauro – scuola infanzia e primaria;
- Plesso Palatucci – scuola infanzia.
- Plesso Radino – scuola infanzia
- Plesso Bondifè – scuola infanzia e primaria
- Plesso Largo Scuole – scuola secondaria di 1° grado e primaria

- La graduatoria verrà pubblicata all'albo della scuola e sul sito della scuola. Avverso la stessa sarà possibile presentare motivato reclamo entro 5 giorni indirizzato al Dirigente scolastico.

Le prestazioni richieste sono quelle definite dal D.lgs. n. 81/2008. A titolo esemplificativo e non esaustivo, rientra tra esse lo svolgimento delle seguenti attività:

1. individuazione di eventuali fattori di rischio, valutazione dei rischi ed eventuale modifica delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente;
2. aggiornamento del Documento di valutazione dei rischi (DVR) dell'Istituto Comprensivo, da realizzare entro novanta giorni dalla data di affidamento dell'incarico;
3. predisposizione/modifica/aggiornamento del Piano di Emergenza e delle procedure in esso previste (Piano di Evacuazione e Piano di Primo Soccorso) comprese le planimetrie e la segnaletica;
4. organizzazione della squadra di dipendenti incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei dipendenti e degli alunni in caso di pericolo grave ed immediato, di salvataggio, di primo soccorso e, comunque, di gestione dell'emergenza (addetti Antincendio e Addetti al Primo Soccorso);
5. sopralluogo degli edifici scolastici per procedere all'individuazione dei rischi ogni qualvolta sopraggiunga rilevante necessità, su richiesta del Dirigente Scolastico: di ogni sopralluogo il RSPP dovrà redigere e sottoscrivere un verbale;
6. indicazione delle priorità per l'elaborazione dei piani di intervento e delle richieste da fare all'Ente proprietario degli edifici scolastici, ai sensi dell'art. 18, comma 3 e dell'art. 64 del D.lgs. n.81/2008;
7. indicazione delle misure di prevenzione e protezione conseguenti alla valutazione dei rischi;
8. programmazione delle misure ritenute opportune per garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di sicurezza;
9. partecipazione alla riunione periodica di cui all'art. 35 del D.lgs. n.81/2008;
10. informazione/formazione ai lavoratori sui rischi per la sicurezza e la salute connessi alle attività svolte, sulle misure di protezione da adottare, sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, sulle normative di sicurezza, sulle procedure concernenti la lotta all'incendio, l'evacuazione in caso di incendio e terremoto;
11. consulenza per l'individuazione dei Dispositivi di Protezione Individuale (DPI);
12. consulenza in merito alle modalità di esecuzione delle verifiche di prevenzione incendi;
13. consulenza in merito all'adozione dei provvedimenti e delle misure di prevenzione evidenziate nei Documenti di Valutazione dei rischi (DVR e DUVRI);
14. informazione sulle norme di legge che comportino modifiche alle misure indicate nei documenti di valutazione dei rischi;
15. consulenza e assistenza nei rapporti con gli Enti locali, il RLS e gli Organi di Vigilanza e di controllo;
16. assistenza nella individuazione e nell'allocazione della segnaletica da affiggere all'interno della scuola;
17. collaborazione con tecnici e responsabili di cantiere e dei lavori, in materia di predisposizione di misure per la sicurezza dei lavoratori, nella circostanza dell'esecuzione di opere di ammodernamento e ampliamento degli edifici scolastici, ove richiesto dal committente;
18. predisposizione della modulistica e assistenza nella effettuazione delle prove di evacuazione;

19.controllo della regolare tenuta di registro dei controlli periodici e della documentazione specifica inerente il servizio di prevenzione e protezione.

- L'importo offerto non potrà superare **€ 2.000,00 omnicomprensivo** di oneri fiscali e contributi che sarà erogato al termine della prestazione, previa verifica dell'attività svolta a cura del Dirigente. L'incaricato dovrà presentare, nelle modalità stabilite dall'Istituto, una relazione dettagliata sull'attività svolta e sugli obiettivi raggiunti e una dichiarazione di aver svolto il servizio assegnato, vistata dal Dirigente.
- Ai sensi dell'art.13 del D.Lvo 196/2003 si informa che le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono la procedura oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; i diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D. Lvo 196/2003; i dati potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle normative vigenti; il titolare e responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente scolastico Prof. Enzo Lonero.
- Responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico Prof. Enzo Lonero - tel. 0931/769032 - fax 0931/766528 - email: sric844007@istruzione.it.

Il presente avviso viene affisso all'Albo on line, pubblicato sul sito internet della scuola www.icmanzoni-dolci.edu.it ed inviato per posta elettronica alle istituzioni scolastiche della provincia di Siracusa.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Lonero Enzo
(documento firmato digitalmente)

Allegato 1 – tabella valutazione titoli

<table>
<tr><th>TITOLI DI STUDIO E CULTURALI</th><th>ESPERIENZA SPECIFICA</th><th>FREQUENZA CORSI DI FORMAZIONE SPECIFICA</th><th>DOCENZA CORSI DI FORMAZIONE</th></tr>
<tr><td>Diploma di laurea specificatamente indicata al c.5 dell’art. 32 D. lgs. 81/2008
Punti 20</td><td>Docente di ruolo che opera in una pluralità di istituti in qualità di RSPP al momento in cui risponde al presente bando
Punti 2</td><td>Per ogni corso di formazione frequentato e coerente con il profilo richiesto Punti 1
(Max punti 10)</td><td rowspan="4">Per ciascuna docenza in corsi di formazione coerenti con il profilo richiesto
Punti 1
(Max punti 10)</td></tr>
<tr><td>Diploma di istruzione secondaria superiore, integrato da attestati di frequenza, con verifica dell’apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al c. 2 del già citato art. 32 del D.lgs. 81/2008, organizzati da Enti espressamente indicati al c. 4 dello stesso articolo
Punti 5</td><td>Per ogni anno di incarico prestato in questa istituzione scolastica, in qualità di RSPP
Punti 2
(Max punti 8)</td><td>Per ogni specializzazione conseguita
Punti 1
(Max punti 10)</td></tr>
<tr><td>Iscrizione Albo professionale
Punti 5</td><td rowspan="2">Per ogni esperienza maturata nel settore c/o istituzioni scolastiche e per ogni esperienza maturata nel settore c/o Enti pubblici

Punti 1
(Max punti 20)</td></tr>
<tr><td>Iscrizione albo degli esperti di prevenzioni incendi del Ministero degli Interni
Punti 10</td></tr>
</table>

Allegato 2

Al Dirigente del 2° I.C
"A. Manzoni- D. Dolci"
di Priolo Gargallo (SR)

Oggetto: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (RSPP), AI SENSI DEL D.LGS. 81/2008

Il/La sottoscritto/a _____ Nato/a a___prov.__il_____
In servizio presso l'Istituzione Scolastica_____Prov._____
C.F. _____,residente in_____
Via_____
CAP_____Prov._____
Telefono_____email:_____

in qualità di:

- ☐ personale interno all'unità scolastica;
- ☐ personale in servizio presso altra istituzione scolastica
- ☐ libero professionista;
- ☐ legale rappresentante della Società di Servizi in materia di Salute e Sicurezza nei luoghi di lavoro_____con sede in_____
  Via_____P.IVA_____
  In nome e per conto del professionista dr._____;
- ☐ in qualità di_____della suddetta Società_____

Con riferimento all'Avviso in oggetto,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione, attraverso la valutazione comparativa, per il conferimento dell'incarico di RSPP, come specificato dall'avviso di selezione prot._____ del _____.

A tal fine, ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 455/2000, consapevole che la legge punisce le dichiarazioni mendaci;

DICHIARA

- Di essere a conoscenza dei compiti connessi al ruolo di RSPP e di accettarne senza riserva alcuna tutte le condizioni;
- Di essere in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti titoli e requisiti professionali previsti dall'art.32 del D.lgs. 81/2008 come di seguito specificato:

1. **Titoli di studio e culturali**

□ Diploma di laurea specificatamente indicata al c. 5 dell'art. 32 D.lgs.81/2008;

□ Diploma di istruzione secondaria superiore, integrato da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al c. 2 del già citato art. 32 del D.lgs. 81/2008, organizzati da Enti espressamente indicati al c. 4 dello stesso articolo Iscrizione albo professionale

□ Iscrizione albo degli esperti di prevenzioni incendi del Ministero degli Interni;

2. Esperienza specifica

□ di essere/non essere docente che opera in pluralità di istituti in qualità di R.S.P.P. nelle seguenti istituzioni alla data odierna:dal ..... al…….. presso l'Istituzione Scolastica …….....
.....
.....

□ di aver prestato servizi quale RSPP nella Vostra istituzione scolastica nei seguenti anni: dal ..... al.....;

□ di aver maturato esperienze nel settore presso istituzioni scolastiche: dal ..... al .....Istituzione scolastica:……

□ di aver maturato esperienze nel settore presso Enti Locali/PA:dal ..... al ..... Ente locale/PA:……..

3. Frequenza corsi di formazione specifica

- di aver svolto i seguenti corsi di formazione e specializzazione: …… ……

4. Docenza corsi di formazione

- di aver svolto mansioni di docente presso corsi di formazione: …… …….....

Il/La sottoscritto/a dichiara di avere preso visione e di accettare integralmente ed incondizionatamente quanto previsto dall'avviso di selezione per lo svolgimento dell'incarico. A tal fine allega alla domanda:

a) Fotocopia di un documento di riconoscimento valido ai sensi dell'art.21 del DPR445/2000;
b) Curriculum vitae in formato europeo.

Luogo e data_____

Firma _____