# I^ ISTITUO COMPRENSIVO "G.M. COLUMBA "

## VIA RISORGIMENTO N.1 SORTINO

C.F.: 80002210898 – C.M. SRIC84600V

# ANALISI CONTO CONSUNTIVO ANNO 2025

## VERBALE N. 15/2026

Il giorno ventisette (27) del mese di aprile (04) dell'anno duemilaventisei (2026), in modalità telematica alle ore 15.00, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'Ambito SR 9 costituito con provvedimento dell'Assessorato Regionale, n. 1283/Istr. del 26.06.2023, per l'analisi del Conto Consuntivo 2025.
Nota M_PI n. 562 del 28/3/2020: "Con particolare riferimento all'espletamento dei controlli di regolarità amministrativo-contabile dei revisori dei conti, si richiamano gli articoli 51 e 52 del D.I. 129/2018, che prevedono espressamente la possibilità per i revisori di assolvere le proprie funzioni mediante l'uso di strumenti informatici, anche per la trasmissione e ricezione di atti e documenti e per gli scambi di comunicazioni."

### I Revisori sono:

| Nome | Cognome | Rappresentanza | Assenza/Presenza |
|---|---|---|---|
| Salvatore | Gangi | Regione Siciliana Ass. Reg Istruzione e formazione | |
| Maria | Argiri | Ministero dell'Istruzione e del Merito (MIM) | |

I Revisori si riuniscono per l'esame del conto consuntivo 2025 così come previsto dal D.I. 129/2018 Nuovo Regolamento di Contabilità delle Istituzioni Scolastiche e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. *Osservanza norme regolamentari*

Conto Finanziario (Mod. H)

1. *Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico*
2. *Correttezza modelli*
3. *Attendibilità degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa*
4. *Assunzione di impegni nei limiti dei relativi stanziamenti*
5. *Regolarità della gestione finanziaria e coerenza rispetto alla programmazione*
6. *Corretta indicazione dati della Programmazione definitiva*
7. *Corrispondenza dei dati riportati con i libri e le scritture contabili*
8. *Coerenza nella compilazione del modello H*

Situazione Residui (Mod. L)

1. *Riaccertamento dei residui*
2. *Coerenza nella compilazione del modello L*

Conto Patrimoniale (Mod. K)

1. *Coerenza nella compilazione del modello K*

Situazione Amministrativa (Mod. J)

1. *Concordanza tra valori indicati e risultanze delle scritture contabili registrate*
2. *Coerenza nella compilazione del modello J*

Il prospetto delle spese per il personale e per i contratti d'opera (Mod M)

Il Rendiconto delle singole attività e dei singoli progetti (Mod I)

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

1. *Avvenuta presentazione della dichiarazione del sostituto d'imposta (mod. 770)*
2. *Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione del sostituto d'imposta (mod. 770)*

## Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 6 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

| Numero sezioni con orario ridotto (a) | Numero sezioni con orario normale (b) | *Totale sezioni (c=a+b)* | Bambini iscritti al 1° settembre | Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d) | Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e) | *Totale bambini frequentanti (f=d+e)* | Di cui diversamente abili | *Media bambini per sezione (f/c)* |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 0 | 10 | 9 | 199 | 0 | 197 | 197 | 7 | 21,88 |

## Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 6 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

| | Numero classi funzionanti con 24 ore (a) | Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b) | Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c) | *Totale classi (d=a+b+c)* | Alunni iscritti al 1°settembre (e) | *Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)* | Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g) | *Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)* | Totale alunni frequentanti (i=f+g+h) | *Di cui diversamente abili* | Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i) | Media alunni per classe (i/d) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Prime | 0 | 4 | 0 | 4 | 68 | 0 | 69 | 0 | 69 | 5 | 1 | 17,25 |
| Seconde | 0 | 3 | 0 | 3 | 46 | 0 | 46 | 0 | 46 | 4 | 0 | 15,33 |
| Terze | 0 | 4 | 0 | 4 | 52 | 0 | 52 | 0 | 52 | 5 | 0 | 13,00 |
| Quarte | 0 | 4 | 0 | 4 | 68 | 0 | 69 | 0 | 69 | 7 | 1 | 17,25 |
| Quinte | 0 | 3 | 0 | 3 | 52 | 0 | 52 | 0 | 52 | 2 | 0 | 17,33 |
| Pluriclassi | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | | | | | | | | | | | |
| Totale | 0 | 18 | 0 | 18 | 286 | 0 | 288 | 0 | 288 | 23 | 2 | 16,00 |
| | | | | | | | | | | | | |
| Prime | 0 | 3 | 0 | 3 | 55 | 0 | 55 | 0 | 55 | 3 | 0 | 18,33 |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Seconde | 0 | 4 | 0 | 4 | 77 | 0 | 77 | 0 | 77 | 7 | 0 | 19,25 |
| Terze | 0 | 4 | 0 | 4 | 83 | 0 | 83 | 0 | 83 | 4 | 0 | 20,75 |
| Pluriclassi | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | | | | | | | | | | | |
| Totale | 0 | 11 | 0 | 11 | 215 | 0 | 215 | 0 | 0 | 0 | 0 | 19,54 |
| | | | | | | | | | | | | |

**Dati Personale - Data di riferimento: 6 marzo**

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

| DIRIGENTE SCOLASTICO | 1 |
|---|---|
| | NUMERO |
| *N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto* | |
| Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time | 61 |
| Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time | 0 |
| Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time | 19 |
| Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time | 0 |
| Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale | 1 |
| Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale | 0 |
| Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 0 |
| Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 16 |
| Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time | 3 |
| Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time | 0 |
| Insegnanti di religione incaricati annuali | 1 |
| Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario* | 0 |
| Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario* | 0 |
| **da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.* | |
| TOTALE PERSONALE DOCENTE | 102 |
| *N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto* | NUMERO |
| Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi | 1 |
| Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato | 0 |
| Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo | 0 |
| Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato | 9 |
| Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale | 0 |
| Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 0 |
| Assistenti Tecnici a tempo indeterminato | 0 |
| Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale | 0 |
| Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 0 |
| Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato | 0 |
| Collaboratori scolastici a tempo indeterminato | 10 |

| | |
|---|---|
| Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale | 1 |
| Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 3 |
| Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato | 0 |
| Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale | 0 |
| Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 0 |
| Personale ATA a tempo indeterminato part-time | 0 |
| TOTALE PERSONALE ATA | 24 |

Si rilevano, altresì, n.2 unità di personale a tempo indeterminato appartenenti alla Regione Sicilia –Assessorato Reg.le Istruzione e formazione Prof.le che espletano servizio con mansioni amministrative.

## Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonchè alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2025 presenta le seguenti risultanze:

1) ENTRATE

| Aggregato | Programmazione Definitiva (a) | Somme Accertate (b) | Disponibilita' (b/a) |
|---|---|---|---|
| Avanzo di Amministrazione | € 288.944,48 | | |
| Finanziamenti dall'Unione Europea | € 7.301,00 | 7.301,00 | 0,00 |
| Finanziamenti Statali | € 257.478,20 | € 257.478,20 | 0,00 |
| Finanziamenti da Regioni | € 33,138,14 | € 33.138,44 | 0,00 |
| Finanziamenti da Enti | € 10.880,00 | € 10.880,00 | 0,00 |
| Contributi da privati | € 55.409,00 | € 55.409,00 | 0,00 |
| Gestioni economiche | € 0,00 | € 0,00 | 0,00 |
| Rimborsi e restituzione somme | € 524,66 | € 524,66 | 0,00 |
| Altre entrate | € 4.990,79 | € 4.990,79 | 0,00 |
| Mutui | € 0,00 | € 0,00 | 0,00 |
| Totale entrate | € 658.726,27 | € 369.781,79 | |
| Disavanzo di competenza | | € 112.057,47 | 0,00 |
| Totale a pareggio | | € 481.839,26 | |

2) SPESE

| Aggregato | Programmazione Definitiva (a) | Somme Impegnate (b) | Utilizzo (b/a) |
|---|---|---|---|
| Attivita' | € 633.049,50 | € 479.305,26 | € 153.744,24 |
| Progetti | € 25.176,77 | € 2.534,00 | 22.642,77 |
| Gestioni economiche | € 0,00 | € 0,00 | 0,00 |
| Fondo di Riserva | € 500,00 | €0,00 | € 500,00 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Disponibilita' da programmare | € 0,00 | | |
| Totale Spese | € 658.726,27 | € 481.839,26 | €176.887,01 |
| Avanzo di competenza | € 0,00 | € 0,00 | 0,00 |
| Totale a Pareggio | € 0,00 | € 0,00 | |

Pertanto, l'esercizio finanziario 2025 presenta un disavanzo di competenza di € 112.839,47

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 73% di quelle programmate.

### Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

| | Iniziali al 1/1/2025 | Riscossi | Da riscuotere | Residui esercizio 2025 | Variaz. in diminuzione | Totale Residui |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Residui Attivi | € 239.694,95 | € 84.979,74 | € 154.715,21 | €18.634,11 | € 204,73 | € 173.144,59 |

| | Iniziali al 1/1/2025 | Pagati | Da pagare | Residui esercizio 2025 | Variaz. in diminuzione | Totale Residui |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Residui Passivi | € 127.687,58 | € 109.541,07 | € 18.146,51 | € 25869,40 | € 1.744,98 | € 42.270,93 |

Ad oggi risultano incassati residui attivi per euro 84.979,74 e pagati residui passivi per euro 109.541,07

### Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 345.051,85.
I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

| | Situazione al 1/1/2025 | Variazioni | Situazione al 31/12/2025 |
|---|---|---|---|
| ATTIVO | | | |
| Totale Immobilizzazioni | € 231.395,16 | € -64.770,57 | € 166.624,59 |
| Totale Disponibilità | € 416.632,06 | € -195.933,87 | € 220.698,19 |
| Totale dell'attivo | € 648.027,22 | € -260.704,44 | € 387.322,78 |
| Deficit Patrimoniale | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 |
| Totale a pareggio | € 648.027,22 | € -260.704,44 | € 387.322,78 |
| PASSIVO | | | |
| Totale debiti | € 127.687,58 | € -85.416,65 | € 42.270,93 |
| Consistenza Patrimoniale | € 520.339,64 | € -175.287,79 | € 345.051,85 |
| Totale a pareggio | € 648.027,22 | € -260.704,44 | € 387.322,78 |

## Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

| | | | |
|---|---|---|---|
| Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio | | | € 176.937,11 |
| | Residui anni precedenti | Competenza Esercizio 2025 | |
| Riscossioni | € 84.979,74 | € 351.147,68 | € 436.127,42 |
| Pagamenti | € 109.541,07 | € 455.969,86 | € 565.510,93 |
| Fondo di cassa alla fine dell'esercizio | | | € 47.553,60 |
| Residui Attivi | € 154.510,48 | € 18.634,11 | € 173.144,59 |
| Residui Passivi | € 16.401,53 | € 25.869,40 | € 42.270,93 |
| Avanzo di amministrazione al 31/12 | | | € 178.427,26 |

Il Fondo cassa al 31/12/2025 riportato nel modello J è pari a € 47.553,60 in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere e con le scritture del libro giornale.

## Spese Per Attivita e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano dell'Offerta Formativa (P.O.F.), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

**SPESE**

| | Personale (impegnato) | Beni Di Consumo (impegnato) | Servizi Esterni (impegnato) | Altre Spese (impegnato) | Tributi (impegnato) | Investimenti (impegnato) | Oneri Finanziari (impegnato) | Programmazione Definitiva | Tot. Impegni | Impegni/ Spese % |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *A01* | 0,00 | 3.339,89 | 6.751,56 | 0,00 | 2.061,18 | 0,00 | 0,00 | 21.487,94 | 12.152,53 | 56,56% |
| *A02* | 252.945,34 | 4.198,36 | 15.232,37 | 2.104,25 | 2.347,19 | 293,11 | 0.00 | 294.549,81 | 277.120,62 | 94,08% |
| *A03* | 83.048,49 | 5.207.07 | 48.071,34 | 4.915,55 | 1.218,57 | 1160,00 | 0,00 | 264.299,41 | 143.621,02 | 54,34% |
| *A04* | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00% |
| *A05* | 0,00 | 0,00 | 43.727,07 | 0,00 | 2.683,92 | 0,00 | 0,00 | 49.877,00 | 46.410,99 | 93,05% |
| *A06* | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.835,34 | 0,00 | 0,00% |
| *PROGETTI SUPPORTO DIDATTICA* | 0,00 | 0,00 | 2.534,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 23.949,39 | 2.534,00 | 10,58% |
| *PROGETTI FORMAZIONE PERSONALE* | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.227,38 | 0,00 | 0,00% |

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *ALTRI PROGETTI* | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00% |
| *TOTALE* | 335.993,83 | 12.745,32 | 119.251,13 | 7.019,80 | 8.842,08 | 1.453,11 | 0,00 | 658.226,30 | 481.839,26 | 73,20% |
| *TOTALE/TOTALE IMPEGNI %* | 69,73% | 2,65% | 24,14% | 1,46% | 1,72% | 0,30% | 0,00% | | | |

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 73,20%. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinate è pari al 10,58%.

In particolare, i Revisori hanno esaminato la documentazione relativa ad alcuni progetti, con le considerazioni che seguono:

**(Accertamenti positivi)**

- ☐ *Risultano osservate le norme regolamentari*
- ☐ *E' stata esaminata la relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico*
- ☐ *I modelli sono correttamente compilati*
- ☐ *Gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa sono attendibili*
- ☐ *Gli impegni sono stati assunti nei limiti dei relativi stanziamenti*
- ☐ *Dagli elementi di cui agli atti esaminati ed alle verifiche periodiche, è stata accertata la regolarità della gestione finanziaria e la coerenza rispetto alla programmazione*
- ☐ *I dati della programmazione definitiva sono correttamente indicati*
- ☐ *Esiste corrispondenza tra il contenuto del conto finanziario e le risultanze contabili di cui ai registri*
- ☐ *Il modello H è coerente con gli altri modelli*
- ☐ *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello L e le risultanze contabili*
- ☐ *E' stato correttamente eseguito il riaccertamento dei residui*
- ☐ *Il modello L è coerente con gli altri modelli*

*Il valore dei crediti e debiti indicati corrisponde al valore accertato dei residui attivi e passivi*

- ☐ *L'ammontare delle disponibilità liquide indicate coincide con la sommatoria dei saldi al 31/12 comunicati dall'Istituto cassiere e da Poste SpA*
- ☐ *Le consistenze iniziali sono correttamente riportate*
- ☐ *Il modello K è coerente con gli altri modelli*
- ☐ *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello J e le risultanze contabili*
- ☐ *Il modello J è coerente con gli altri modelli*
- ☐ *Avvenuta presentazione del modello 770*
- ☐ *Rispettato il termine di presentazione del modello 770*

## Conclusioni

I Revisori dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, esprimono parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2025 da parte del Consiglio di Istituto

Il presente verbale, chiuso alle ore 15.30, l'anno 2026 il giorno 27 del mese di aprile, viene, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

Dr. Salvatore Gangi

Firmato digitalmente da: Salvatore Gangi
Data: 27/04/2026 21:37:19

Dr.ssa Maria Argiri

Maria Argiri
2026.04.27 21:22:40
CN=Maria Argiri
C=IT
2.5.4.46=202550277513396
2.5.4.5=TINIT-RGRMRA73B44I754K