1° Istituto Comprensivo
Scuola Infanzia – Primaria – Secondaria 1° Grado ad indirizzo musicale
"G. M. COLUMBA" - Sortino (SR)
Via Risorgimento n. 1 – 96010 – Sortino (SR) -Tel. 0931952258 – C.F. 80002210898
mail: sric84600v@istruzione.it – pec: sric84600v@pec.istruzione.it

I ISTITUTO COMPRENSIVO - "G.M. COLUMBA"-SORTINO
Prot. 0012344 del 23/10/2026
VI-1 (Uscita)

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Obiettivo Specifico ESO4.6 "Promuovere la parità di accesso e di completamento di un'istruzione e una formazione inclusive e di qualità […]"– Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n.175 del 09/09/2025, Avviso Prot. 53338, 09/03/2026, "Agenda SUD" aa.ss. 2025-2026 e 2026-2027

Codice Progetto: **ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2026-582**
Titolo del Progetto: **Agenda Sud Columba**
Codice CUP: **H54D25008020007**

Oggetto: DECRETO per l'avvio di un avviso interno relativo alla richiesta di disponibilità di personale Ata interno: assistente amministrativo e collaboratore scolastico, per conferimento incarichi per la realizzazione di n. 19 percorsi relativi al progetto contrassegnato dal codice: ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2026-582_ Titolo progetto: Agenda Sud Columba_ CUP: H54D25008020007.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
- **Visto** il D.P.R. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;
- **Vista** la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;
- **Vista** la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- **Vista** la delibera del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato il P.T.O.F. della scuola;
- **Visto** il Programma Annuale 2026 approvato dal Consiglio d'Istituto in data 04.02.2026 con delibera n. 49 per l'Esercizio finanziario 2026;
- **Visto** il Programma Nazionale "PN Scuola e Competenze 2021-2027" finanziato dal FSE+;
- **Visto** il Decreto Ministeriale n. 175 del 09/09/2025 relativo all'iniziativa Agenda Sud_ Destinazione di ulteriori risorse per interventi di contrasto alla dispersione scolastica mediante il potenziamento delle competenze di base, nell'ambito della linea di investimento 1.4. "*Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica*" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – *Next Generation EU* e del Programma Nazionale "*PN Scuola e competenze 2021- 2027*", in attuazione del regolamento (UE) n.

2021/1060.

- **Visto** l'Avviso pubblico prot.n. 53338 del 9/03/2026 che prevede, nell'ambito dell'Azione ESO4.6.A1, la realizzazione di percorsi formativi volti al potenziamento delle competenze di base, comprese le competenze chiave di cittadinanza e le competenze di ambito spaziale e territoriale_ Sotto-azione: ESO4.6.A1.B Integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base, di cittadinanza e di ambito spaziale e territoriale per il I ciclo;
- **Vista** la candidatura n. 23599_ prot.n. 3354 del 20/03/2026_ presentata da questo Istituto per l'Avviso "Agenda SUD";
- **Vista** la nota Prot. n° AOOGABMI n. 0101977.04-05-2026 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto;
- **Visto** il decreto di assunzione in bilancio acclarato agli atti di questa Istituzione Scolastica con prot.n. 5287 del 11/05/2026;
- **Visto** l'articolo 5 della legge n° 241 del 7 agosto 1990 che istituisce la figura del RUP Responsabile Unico di Procedimento;
- **Visto** l'articolo 6 della legge n° 241 del 7 agosto 1990 in relazione ai potenziali conflitti di interesse;
- **Visto** l'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 che, in sostituzione alla figura del RUP "responsabile Unico del Procedimento" istituisce la figura del RUP "Responsabile Unico del Progetto" per l'intero intervento;
- **Visto** l'art. 16 del Dlgs 36/2023 in relazione ai conflitti di interesse;
- **Visto** il Decreto di incarico RUP relativo al progetto in oggetto;
- **Viste** le delibere del Collegio dei Docenti n. 57 del 14 maggio 2026 e del Consiglio d'Istituto n.60 del 14 maggio 2026 di adesione al progetto suindicato;
- **Visto** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;
- **Vista** la necessità di individuare figure professionali nel ruolo di Assistenti Amministrativi per il ruolo di supporto tecnico operativo al gruppo di lavoro e di Collaboratori Scolastici per il ruolo di supporto operativo strumentale alla predisposizione degli ambienti destinati alle attività per la realizzazione del progetto di cui in oggetto;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione,

DECRETA

- di autorizzare l'avvio per un avviso interno rivolto alla richiesta di disponibilità del personale ATA interno (Assistenti Amministrativi e Collaboratori Scolastici) per il conferimento degli incarichi relativi a n. 19 percorsi del progetto *"Agenda Sud Columba"* _Codice: ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2026-582 _ CUP: H54D25008020007).

- che per le attività svolte, sarà corrisposto un compenso, il cui importo orario è quello previsto dalle Tabelle del CCNL comparto scuola vigente, per la categoria di appartenenza, nello specifico:
  - € 21,17 importo orario lordo stato omnicomprensivo per gli Assistenti Amministrativi;
  - € 18,25 importo orario lordo stato omnicomprensivo per i Collaboratori Scolastici;

- che il servizio dovrà essere prestato in orario extra scolastico a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto. Le ore effettivamente svolte dovranno risultare dal timesheet debitamente compilato, sottoscritto e validato. Il compenso sarà liquidato a conclusione delle attività sulla base delle ore effettivamente prestate e successivamente all'erogazione dei finanziamenti.

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente Scolastica prof.ssa Giovanna Spataro

Il presente Decreto di Avvio è pubblicato nel sito web dell'Istituto, nelle sezioni Albo online e Amministrazione Trasparente ai sensi del D.lgs.vo 33/2013.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Giovanna Spataro
documento firmato digitalmente